

Администрация Кормовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.12.2023 № 175 с.Кормовое**

|  |
| --- |
| **Об утверждении плана реализации муниципальной программы Кормовского сельского поселения «Развитие культуры» на 2024 год** |

 В целях выполнения постановления Администрации Кормовского сельского поселения от 03.04.2018 № 36 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кормовского сельского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кормовское сельское поселение»

 1. Утвердить план реализации муниципальной программы Кормовского сельского поселения «Развитие культуры» на 2024 год согласно приложению 1.

 2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

 **Глава Администрации**

**Кормовского сельского поселения В.В.Сикаренко**

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Кормовского

сельского поселения

от 29.12.2023 № 175

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Развитие культуры» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) |
| всего | бюджет поселения | феде-ральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципально-го района | внебюджетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | [Подпрограмма](#sub_100) «Организация досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры»  | Администрация Кормовского сельского поселения | X | X | 9959,2 | 9959,2 | - | - | - | - |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1.Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры | Директор СДК – Юхнов А.П. | Повышение уровня удовлетворенности жителей поселения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | 01.01.2024-31.12.2024 | 6039,6 | 6039,6 | - | - | - | - |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2. Расходы, связанные с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | Директор СДК – Юхнов А.П. | Повышение уровня удовлетворенности жителей поселения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | - | - | - | - |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3. Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования | Директор СДК – Юхнов А.П. | Повышение уровня удовлетворенности жителей поселения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | - | - | - | - |
| 1.4. | Основное мероприятие 1.4. Расходы на обеспечение развития и укрепления метериально-техничекой базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | Директор СДК – Юхнов А.П. | Повышение уровня удовлетворенности жителей поселения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | - | - | - | - |
| 1.5. | Расходы на капитальный ремонт организаций культуры | Директор СДК – Юхнов А.П. | Повышение уровня удовлетворенности жителей поселения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | 01.01.2024-31.12.2024 | 3919,6 | 3919,6 |  |  |  |  |
| 1.5. | Контрольное событие муниципальнойпрограммы | X | X | 01.01.2024-31.12.2024 | X | X | X | X | X | X |
| 2. | Итого по муниципальной программе | X | X | X | 9959,2 | 9959,2 | - | - | - | - |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается руководитель, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.