Администрация Кормовского сельского поселения

Протокол

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кормовском сельском поселении

14 июня 2021 года № 2

Председатель - Сикаренко В.В., глава Администрации Кормовского

сельского поселения

Секретарь - Муштатенко О.И., главный специалист по

правовой работе, связям с представительными

органами, межнациональным отношениям

Присутствовали:

Попова Г.И.

Гришин А.В.

Василенко В.В. Козлова Н.И. Юхнова Л.Д.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | О результатах исполнения муниципальными служащими, руководителем муниципального учреждения, депутатами Кормовского сельского поселения обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характер в ходе декларационной кампании 2021года (за отчетный 2020 год). | |
|  | | *Муштатенко О.И.-* *главный специалист по правовой работе, связям с представительными органами, межнациональным отношениям* |
| 2. | О состоянии работы по ведению личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | |
|  | | *Муштатенко О.И.-* *главный специалист по правовой работе, связям с представительными органами, межнациональным отношениям* |

**СЛУШАЛИ по 1 вопросу:** Муштатенко О.И. – главного специалиста по правовой работе, связям с представительными органами, межнациональным отношениям.

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию Муштатенко О.И. принять к сведению.

1.2. Работу по предоставлению муниципальными служащими Администрации Кормовского сельского поселения, руководителем муниципального учреждения, депутатами Кормовского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруга и несовершеннолетних детей за отчетный 2020 год, считать выполненной в полном объеме.

1.3. **Главному специалисту по правовой работе, связям с представительными органами, межнациональным отношениям (Муштатенко О.И):**

1.3.1.Продолжить работу по анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых муниципальными служащими, строго в соответствии с методическими рекомендациями, исключая случаи поверхностного подхода к их анализу

**СЛУШАЛИ по 2 вопросу:** Муштатенко О.И. – главного специалиста по правовой работе, связям с представительными органами, межнациональным отношениям.

**РЕШИЛИ:**

2.1.Информацию Мушттатенко О.И. принять к сведению.

**2.2. Главному специалисту по правовой работе, связям с представительными органами, межнациональным отношениям (Муштатенко О.И):**

2.2.1. Вести контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу, в отношении лиц, с которыми муниципальный служащий состоит в семейных или иных близких отношениях, определенных действующим законодательством.

2.2.2. На постоянной основе проводить сравнительный анализ сведений с целью выявления родственников и свойственников при проведении сверки личных дел муниципальных служащих.

2.2.3. Продолжать вести работу по анализу сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими

2.2.4.В срок до 15 мая 2021 года обеспечить размещение данных сведений на официальных сайтах в сети «Интернет».

Глава Администрации

Кормовского сельского поселения В.В.Сикаренко

Секретарь

Главный специалист О.И.Муштатенко